



Europäischer Landwirtschaftsfonds für
die Entwicklung des ländlichen Raums



**Verwendungsnachweis¹⁾ für eine Zuwendung/Zuweisung
entsprechend der Richtlinie zur Förderung forstwirtschaftlichen Maßnahmen im Rahmen des
Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums
(ForstELERFÖRL)**

| | | | |
|---|--|--|---|
| Bewilligungsbehörde | | Eingangsregistrierung (von Behörde auszufüllen) | |
| Landesforst Mecklenburg-Vorpommern Anstalt des öffentlichen Rechts – Der Vorstand Fritz-Reuter-Platz 9 17139 Malchin | | | |
| über Forstamt | | Aktenzeichen A (Reg.-Nr.): | |
| | | Aktenzeichen B: (von Behörde auszufüllen) | |
| Betriebsnummer (BNRZD, 12-stellig) | | | |
| | | | |
| Zuwendungs-/Zuweisungsempfänger | | | |
| Name/Unternehmen/Kommune (Antragssteller): | | | |
| Name (bevollmächtigte Person): | | | |
| Anschrift (Antragssteller bzw. bevollmächtigte Person) | | | |
| Straße, Nr. | | | |
| Postleitzahl | | Ort | |
| Maßnahmebezeichnung laut Bewilligung/Zuweisung | | | |
| | | | |
| | | | |
| Zuwendung/Zuweisung | | | |
| Mit Zuwendungsbescheid/Zuweisung vom | | (TT.MM.JJ) | |
| Mit Änderungsbescheid/ geänderter Zuweisung vom | | (TT.MM.JJ) | |
| Mit der Maßnahme wurde begonnen am: | | (TT.MM.JJ) | |
| Die Maßnahme wurde vollständig abgeschlossen am: | | (TT.MM.JJ) | |
| Betrag der Zuwendung/Zuweisung | | | € |

| | | | | |
|--|---|--|-------------------------|------------------|
| Art der beantragten Beihilfe | | | | |
| <input type="checkbox"/> Projektförderung (Zuschuss) als Vollfinanzierung | | <input type="checkbox"/> Projektförderung (Zuschuss) als Anteilfinanzierung | | |
| Weitere Förderungen/Finanzmittel/Einnahmen | | | | |
| Für diese Maßnahme habe ich folgende weitere Förderungen erhalten: | | | | |
| | Verwendungszweck | bewilligende Stelle | gewährter Betrag [in €] | Finanzierungsart |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Sachbericht²⁾ auf gesondertem Blatt <input type="checkbox"/> beigefügt | | | | |
| Zahlenmäßiger Nachweis (im Falle einer Zulassung eines einfachen Verwendungsnachweises gemäß Richtlinie/Erlass entfallen die Angaben des zahlenmäßigen Nachweises) | | | | |
| die Gesamtausgaben für die Maßnahme bzw. abgerechnete Teile | | | | € |
| die davon zur Förderung angeforderten zuwendungsfähigen Ausgaben | | | | € |
| die zur Zahlung angeforderten Zuwendungs-/Zuweisungsbeträge | | | | € |
| Im Falle eines (Zwischen)-Verwendungsnachweises auszufüllen: | | | | |
| bewilligte Fördermittel (siehe Zuwendungs-/Zuweisungsbescheid) | | | | € |
| bisher ausgezahlte Fördermittel | | | | € |
| bisher noch nicht in Anspruch genommene Fördermittel | | | | € |
| Erklärung | | | | |
| <p>Die sachliche und rechnerische Richtigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bescheinigt³⁾. Es wird erklärt, dass die Bedingungen und Auflagen des Zuwendungsbescheides/Zuweisungsschreibens eingehalten wurden. Ferner wird erklärt, dass keine weiteren Förderungen für die gleiche Maßnahme in Anspruch genommen wurden. Es wird bestätigt, dass die Ausgaben für die Erreichung des Zuwendungs-/Zuweisungszweckes notwendig waren, dass die Fördermittel wirtschaftlich und sparsam verwendet wurden und dass die Angaben mit den Büchern/Belegen übereinstimmen.</p> | | | | |
| Anlagen | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | Vergabeformular A2 (Einordnung Auftrag in Vergaberechtsregime) sowie Übersicht Angebotseinholung | | |
| Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers | | | | |
| Ort | Datum | Name, Vorname in Druckschrift | Unterschrift | |
| | | | | |
| Hinweise zum Verwendungsnachweis | | | | |
| 1) | Der Verwendungsnachweis ist bei allen gewährten Zuwendungen nach der Förderrichtlinie zur Förderung forstwirtschaftlichen Maßnahmen im Rahmen des Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ForstELERFöRL) in der jeweils gültigen Fassung, gemäß Muster zu verwenden und der Bewilligungsbehörde vor Auszahlung der Zuwendung, spätestens mit der letzten Abschlagszahlung, vorzulegen. | | | |
| 2) | Die Verwendung der Zuwendung/Zuweisung sowie der erzielte Erfolg sind detailliert zu beschreiben (ggf. Flächengröße in ha). Der Sachbericht enthält u.a. Aussagen zur Erfüllung des Zuwendungs-/Zuweisungszweckes und zur wirtschaftlichen und sparsamen Verwendung der Fördermittel. Das gesamte Vorhaben ist darzustellen. Eventuell vorhandene Tätigkeits-, Geschäfts- und/ oder Prüfberichte sowie Veröffentlichungen mit Bezug zur Fördermaßnahme sind beizufügen. | | | |
| 3) | Unterhält der Zuwendungsempfänger eine besondere Prüfungseinrichtung, ist die Bescheinigung von dieser zu erstellen. | | | |

Durch den Sachbearbeiter der Bewilligungsstelle auszufüllen

| Als Ergebnis der Prüfung wird festgestellt | | |
|--|---|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Der Verwendungsnachweis entspricht den Anforderungen der ANBest-P bzw. ANBest-K | |
| <input type="checkbox"/> | Die Zuwendung/Zuweisung ist nach den Angaben im Verwendungsnachweis und nach den beigefügten Belegen zweckentsprechend verwendet worden | |
| <input type="checkbox"/> | Der mit der Zuwendung/Zuweisung beabsichtigte Zweck ist erreicht worden | |
| <input type="checkbox"/> | Die aus der Zuwendung/Zuweisung beschafften Gegenstände, für die ggf. ein Wertausgleich zu leisten ist sind ordnungsgemäß inventarisiert worden | |
| <input type="checkbox"/> | Es sind keine Beanstandungen zu erheben | |
| <input type="checkbox"/> | Es sind folgende Beanstandungen zu erheben: | |
| Ort / Datum | Unterschrift | Amtsbezeichnung/Dienststelle |
| | | |